

## **Рабочая программа**

Профессиональный модуль 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  
Базовая подготовка

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>28</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>36</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1	Расчислять показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

#### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд. в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
Уметь	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

использовать современное программное обеспечение;  
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;  
использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;  
проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;  
применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;  
составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;  
формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ и определять размеры субсидий;  
формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;  
проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  
определять дефицит бюджета и источники его финансирования;  
составлять сводную бюджетную роспись;  
оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;  
проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;  
руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;  
рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;  
исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений;  
составлять планы финансово-хозяйственной деятельности

	<p>бюджетных и автономных учреждений;  производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; Обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; Описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p>
Знать	<p>современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности ;  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности;  структуры бюджетной системы Российской Федерации, принципов ее построения;  участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий;  сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения;  порядка формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основ их разграничения между звеньями бюджетной системы;  порядка определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;  порядка формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  форм и условий предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;  порядка составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  основ исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи;  процедур исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;  порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;  типов государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;  особенностей правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;</p>

	<p>действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>методики расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>порядка установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>методики определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;</p> <p>порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> <p>основные положения законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок</p>
--	---

**1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 432 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 363 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 37 часов;

промежуточная аттестация – 30 часов.

учебной практики – 144 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 1.1- ПК 1.3, ОК 09	МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	<b>126</b>		<b>126</b>	35		15	6		
ПК 1.4, ОК 10	МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	<b>72</b>		<b>72</b>	<b>19</b>		7	6+2		
ПК 1.5 ОК 09	МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	<b>72</b>		<b>72</b>	<b>19</b>		<b>15</b>		-	
	Учебная практика,	<b>144</b>							<b>144</b>	

	часов,								
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>18</b>						<b>18</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>432</b>		<b>270</b>	<b>73</b>		<b>37</b>	<b>14</b>	<b>144</b>

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций
<b>МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации</b>		<b>126</b>	
<b>Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы</b>	<b>Содержание</b> 1. Введение. 2. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации 3. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов. Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного самоуправления).	10	ПК 1.1 ОК 09
	<b>Практические занятия:</b> Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования.	4	
<b>Тема 1.2. Формиро-</b>	<b>Содержание</b>	24	ПК 1.1-

<p><b>вание доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня.</li> <li>2. Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования.</li> <li>3. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.</li> <li>4. Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления.</li> <li>5. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.</li> <li>6. Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства.</li> <li>7. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.</li> <li>8. Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.</li> <li>9. Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.</li> </ol>		<p>1.2 ОК 09</p>
	<p>Практические занятия          Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.          Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.          Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муници-</p>	<p>19</p>	

	<p>пальным образованиям.</p> <p>Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.</p> <p>Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год.</p> <p>Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.</p>	2	
<b>Тема 1.3 Бюджетная классификация.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).</p>	12	<i>ПК 1.1-1.3 ОК 09</i>
	<p><b>Практические занятия:</b> «Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода. Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода. Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.»</p>	6	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по результатам анализа.</p>	4	
<b>Тема 1.4 Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия.</p> <p>2. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.</p> <p>3. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.</p> <p>Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и му-</p>	12	<i>ПК 1.1-1.3 ОК 09</i>

	<p>ниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).</p>		
	<p><b>Практические занятия</b> Задание на сравнение организации бюджетного процесса в России и зарубежных странах.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса.</p>	3	
<p><b>Тема 1.5 Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>2. Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.</p>	12	ПК 1.2 ОК 09
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации</p> <p>Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день</p> <p>Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств</p>	6	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.</p>	2	

<b>Промежуточная аттестация</b>		6	
<b>МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях</b>		72	
<b>Тема 1.1.</b> Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования 2. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями. 3. Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Порядок их составления, утверждения и ведения. 4. Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание. 5. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.	8	ПК 1.4 ОК 10
	<b>Практические занятия:</b> Заполнение сравнительную таблицу трех видов государственных учреждений	3	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность государственных (муниципальных) учреждений по вопросам финансово-экономического планирования	2	
<b>Тема 1.2.</b> Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования). 2. Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников,	8	ПК 1.4 ОК 10

	<p>административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.</p> <p>3. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.</p> <p>4. Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания.</p> <p>5. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p>		
	<p><b>Практические занятия:</b> Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования.</p> <p>Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.</p> <p>Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.</p> <p>Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению</p> <p>Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по приему и уходу</p> <p>Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.</p>	2	
<p><b>Тема 1.3.</b> Финансовое обеспечение деятельности учрежде-</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного</p>	8	<p><i>ПК 1.4</i> <i>ОК 10</i></p>

ний культуры	(муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.		
	<b>Практические занятия:</b> Составить план финансово-хозяйственной деятельности учреждения культуры.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.	1	
<b>Тема 1.4</b> Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	<b>Содержание учебного материала</b>	8	<i>ПК 1.4 ОК 10</i>
	1. Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России. 2. Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения. 3. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.		
	<b>Практические занятия:</b> Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения. Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения. Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения. Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения и ее составление	1	
<b>Тема 1.5</b> Финансо-	<b>Содержание учебного материала</b>	6	<i>ПК 1.4</i>

вое обеспечение социальной политики	1. Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. 2. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. 3. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.		ОК 10
	<b>Практические занятия:</b> 1. Изучить ПФХД (смету) за текущий год и два предшествующих года, описать основные показатели. 2. Проанализировать показатели по поступлениям (источники финансирования учреждения) и выплатам, составить таблицу.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.	1	
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>	
<b>МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок</b>			
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	1. Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы 2. Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок. 3. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	8	ПК 1.5 ОК 09
	<b>Практическое занятие:</b> международный опыт организации общественных закупок.	4	
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	1. Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение. 2. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.	8	ПК 1.5 ОК 09
	<b>Практическое занятие:</b> 1. Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта 2. Оформление плана закупок и плана-графика.	4	
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	1. Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование. 2. Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки.	10	ПК 1.5 ОК 09

<p>ципальных) закупок</p>	<p>Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика. 3. Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами</p>		
	<p><b>Практическое занятие:</b> Деловая игра: проведение открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.</p>	<p><b>2</b></p>	
<p>Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.</p>	<p>1. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов. 2. Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение. 3. Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов.</p>	<p><b>10</b></p>	<p>ПК 1.5 ОК 09</p>
	<p><b>Практическое занятие:</b> 1. Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта. 2. Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.</p>	<p><b>4</b></p>	
<p>Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.</p>	<p>1. Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок 2. Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.</p>	<p><b>2</b></p>	<p>ПК 1.5 ОК 09</p>
	<p><b>Практическое занятие:</b> 1. Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса. 2. Расчет сравнительной эффективности конкурса</p>	<p><b>5</b></p>	
	<p><b>В том числе самостоятельной работы при изучении МДК 01.03</b> <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> 1. Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления.</p>	<p><b>15</b></p>	

	2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта. 4. Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур. 5. Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса. 6. Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.		
	<b>Всего:</b>		<b>270</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля обеспечена наличием кабинета исполнения бюджетов бюджетной системы, а также лаборатории финансов сектора государственного (муниципального) управления

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета исполнения бюджетов бюджетной системы:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор.
- ноутбук.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

##### **Список нормативно-правовых актов**

##### **Основная литература**

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
6. Федеральный закон от 16.07.1999 года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 06.10.1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).

16. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).

17. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).

18. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).

19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»

21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»

23. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»

24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.

25. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых зако-

ном предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

28. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).

29. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017 года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017 г.)

32. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017 г.)

33. Приказ Минфина России от 28.12.2016 года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).

34. Приказ Минфина России от 25.12.2015 года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).

35. Приказ Минфина России от 08.12.2017 года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).

36. Приказ Минфина России от 01.07.2013 года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

37. Приказ Минфина России от 20.11.2007 года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

38. Приказ Минфина России от 28.07.2010 года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).

39. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007 года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).

40. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

### Основная литература

41. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12352-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470735>.

42. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13834-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475505>

43. Горюнова, Н. Д. Бюджетная система : учебное пособие / Н. Д. Горюнова, Л. Н. Никитина, А. В. Николаенко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 78 с. — ISBN 978-5-7937-1742-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102901.html>

44. Григорян, Т. Р. Государственный контракт на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: проблемы теории и практики : монография / Т. Р. Григорян. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 210 с. — ISBN 978-5-394-04390-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107776.html>

45. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095040>

1. Федорова, И. Ю. Контрактная система. Развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок : монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 226 с. — ISBN 978-5-394-02990-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85380.html>

### Дополнительная литература

46. Акперов, И. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учебное пособие / Акперов И., Коноплева И.А., Головач С.П. — Москва : КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL: <https://book.ru/book/936269>

47. Быстренко, В. И. История государственных учреждений России : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 183 с. — ISBN 978-5-4497-1167-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108230.html>

48. Коваленко, С. В. Предоставление государственных и муниципальных услуг : учебное пособие / С. В. Коваленко, А. И. Киричек, Л. А. Сазонова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-4486-0175-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72465.html>

49. Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни : учебное пособие / Л. Ф. Курченко. — Москва : Дашков и К, 2018. — 252 с. — ISBN 978-5-394-01302-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86712.htm>

50. Стахов, А. И. Административно-процедурная регламентация предоставления государственных услуг в Российской Федерации : учебное пособие / А. И. Стахов, И. Н. Рычкова. — Москва : Российский государственный универ-

ситет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-732-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86268.html>

### Электронные ресурсы

1. <http://www.budget.gov.ru>- Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет
2. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
3. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
4. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
5. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. <http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.
7. <http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
8. <http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях
9. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
10. <http://www.edu.ru/> - Российское образование: федеральный образовательный портал
11. <http://www.alleng.ru/> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия)
12. <http://www.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам России;
13. <http://www.libs.ru> – библиотеки России;
14. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;
15. <http://lib.rin.ru> – электронная библиотека RIN.RU;
16. <http://www.public.ru> – электронная библиотека СМИ;
17. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Официальный сайт Банка России.

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных паспортом модуля. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение модуля предусматривает:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в профильных организациях;
- проведение учебной практики в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При освоении модуля предусматриваются групповые и индивидуальные консультации.

Освоение модуля обеспечивается учебно-методической документацией по всем междисциплинарным курсам модуля. Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам образовательного учреждения. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение следующих дисциплин: «Экономика организаций», «Финансы, денежное обращение и кредит».

**4.4. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах  
МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы  
Российской Федерации**

**Общее количество аудиторных часов – 126+72 часов**

**Занятия в активных и интерактивных формах – 20 часов**

Тема занятия	часы	Форма проведения
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	2	Круглый стол
Тема 1.3. Бюджетная классификация	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2	Деловая игра
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)

**МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных  
(муниципальных) учреждениях**

Тема занятия	часы	Форма проведения
Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	2	Деловая игра
Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.	2	Деловая игра
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств

**МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок**

Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	2	Деловая игра
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	2	Презентации с использованием различных вспомогательных средств
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в	2	Презентации с использованием

сфере государственных (муниципальных) закупок.		различных вспомогательных средств
--	--	-----------------------------------

### **3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по **ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:**

- наличие высшего экономического образования, соответствующего профилю преподаваемых разделов модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- проходить стажировку в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководителями практики от учебного заведения должны быть преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессионального модуля.

#### **Руководители практики должны:**

- иметь практический опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- отвечать за освоение обучающимися профессионального цикла.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

№	Содержание	Основные показатели оценки	Методы оценки
ПО 1	Определять показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансового-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Определять показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансового-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Владение терминологией, использование справочно-правовых систем (Консультант Плюс, Гарант)	Ситуационные задачи, контрольная работа
ПО 2	Организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Владение терминологией, использование справочно-правовых систем (Консультант Плюс, Гарант)	Ситуационные задачи, контрольная работа
ПО 3	Осуществлять контроль за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.	Осуществлять контроль за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием. Владение терминологией, использование справочно-правовых систем (Консультант Плюс, Гарант)	Ситуационные задачи, контрольная работа
ПО 4	Планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд.	Планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд. Владение терминологией, использование справочно-правовых систем (Консультант Плюс, Гарант)	Ситуационные задачи, контрольная работа
У 1	применять средства информационных технологий для решения профес-	- Демонстрация навыков использования информационно-	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презента-

	сиональных задач	коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Отчет по учебной практике; -Отчет по производственной практике.
У2	использовать современное программное обеспечение	Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Отчет по учебной практике; -Отчет по производственной практике.
У3	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01
У4	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01
У5	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01
У6	кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01

У7	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий; Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01
У8	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У9	проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений	Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У10	применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности	Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У11	составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета	Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У12	формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ и определять размеры субсидий	Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.

У13	формировать реестры расходных обязательств муниципального образования	Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У14	проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям	Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У15	проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У16	определять дефицит бюджета и источники его финансирования	Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
У17	составлять сводную бюджетную роспись	Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета. Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
У18	оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат	- Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета му-	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.

		<p>муниципального образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний.</li> <li>- Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.</li> <li>- Аргументированность выводов по результатам анализа.</li> </ul>	
У19	<p>проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат</p>	<p>Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования.</li> <li>- Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджетного кодекса РФ.</li> <li>- Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации</li> </ul>	<p>Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01 Отчет по учебной практике.</p>
У20	<p>руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений</p>	<p>Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания.</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.</p>

У21	рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений	определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
У22	исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений	Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
У23	использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений	Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
У24	составлять бюджетные сметы казенных учреждений	Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
У25	составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Аргументированность выводов по результатам анализа	Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01 Отчет по учебной практике.
31	современные средства и устройства информатизации	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию
32	порядок применения современных средств и устройств информатизации и программного обеспечения в профессиональной деятельности	Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии	- Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Отчет по учебной практике; -Отчет по производственной практике

33	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации	Выполнение практических заданий;
34	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации	Выполнение практических заданий;
35	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий;
36	особенности произношения;	Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Выполнение практических заданий;
37	правила чтения текстов профессиональной направленности	Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01
38	структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципов ее построения	Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
39	участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий	Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
310	сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения	Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеа-

			удиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
311	порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы	Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
312	порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования	Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
313	порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
314	формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.
315	порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.

316	основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
317	порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи	Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
318	процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам	Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования; Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
319	порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета. Аргументированность выводов по результатам анализа.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
320	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования	Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса
321	типы государственных и муниципальных учрежде-	Правильность и обоснованность расчета по-	Выполнение заданий практических занятий.

	ний и порядок их деятельности	казателей государственного (муниципального) задания	Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
322	особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений	Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
323	действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений	Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контрольные практические работы по темам курса.
324	методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений	Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения	Выполнение заданий практических занятий.  Контрольное тестирование по темам курса.  Контрольные практические работы по темам курса.
325	порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений	Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий.  Контрольное тестирование по темам курса.  Контрольные практические работы по темам курса.
326	методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений	Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий.  Контрольное тестирование по темам курса.  Контрольные практические работы по темам курса.

327	порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений	Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Аргументированность выводов по результатам анализа	Выполнение заданий практических занятий.  Контрольное тестирование по темам курса.  Контрольные практические работы по темам курса.  Экзаменационные варианты (практические ситуации) для квалификационного экзамена по ПМ 01  Отчет по учебной практике.
328	порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Аргументированность выводов по результатам анализа	Выполнение заданий практических занятий.  Контрольное тестирование по темам курса.  Контрольные практические работы по темам курса.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> <li>- Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения</li> <li>- Способность приобретать новые знания,</li> </ul>	<p>Выполнение практических заданий;</p> <p>Подготовка презентаций к семинарскому занятию</p> <p>Выполнение заданий самостоятельной внеаудиторной работы;</p> <p>Защита отчета по учебной практике;</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

		используя современные информационные технологии.	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>- Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации</p> <p>- Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач</p>	<p>Выполнение практических заданий;</p> <p>Экзамен по ПМ.01</p>
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам.</p> <p>Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.</p> <p>Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов.</p> <p>Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам.</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курсов.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курсов.</p> <p>Экзамен по ПМ.01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

		<p>Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса.</p> <p>Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования.</p> <p>Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.</p>	
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета.</p> <p>Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).</p> <p>Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных доку-</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Экзамен по ПМ.01</p> <p>Защита отчета по учеб-</p>

		<p>ментов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования.</p> <p>Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний.</p> <p>Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>	<p>ной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов.</p> <p>Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования.</p> <p>Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджет-</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Экзамен по ПМ.01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

		<p>ного кодекса РФ.</p> <p>Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.</p>	
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	<p>Правильность и обоснованность расчета показателей финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания.</p> <p>Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях.</p> <p>Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения.</p> <p>Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджет-</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Экзамен по ПМ.01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

		ных и автономных учреждений. Аргументированность выводов по результатам анализа.	
--	--	---	--

**Составители программы: Нефедьев А.А.,**